

就労証明書

たつの市長

宛

証明日 年 月 日

自営業者等(専従者、家族従業者、内職、業務委託等、親族以外の第三者の証明がない方)は、別途自営を証明する書類を提出してください。法人格を有する場合は、自営を証明する書類の提出は不要です。
※自営を証明する書類とは、確定申告書、開業届、営業許可証等の写しです。

- ①事業所名
- ②代表者名
- ③所在地
- ④電話番号
- ⑤担当者名
- ⑥記載者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者に無断で作成し、又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
就労先事業者に関する事項		
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()
就労者に関する事項		
2	フリガナ 本人氏名	
3	本人住所	
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間等 ※期間満了後、更新予定がある場合は、下記14の備考欄にその旨記入	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間(無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日
5	就労先事業所名 上記①と異なる場合は記入	
6	就労先住所 上記③と異なる場合は記入	通勤時間 時間 分
7	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他 ()
8	就労時間(固定就労の場合) ※休憩時間を含む	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 (合計時間(休憩時間含む) 月間 時間 分)
		平日 時 分 ~ 時 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
日祝 時 分 ~ 時 分		
9	就労時間(変則就労の場合) ※休憩時間を含む	(合計時間(休憩時間含む) <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分
10	就労実績 ※有給休暇を含む (実績がない場合は今後の就労見込)	年月 年 月 日 年月 年 月 日 年月 年 月 日 日/月 日/月 日/月
11	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
12	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
13	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日
その他		
14	備考欄 (雇用期間満了後の更新期間、保育士等としての勤務実態の有無等)	雇用期間満了後の雇用予定期間(年 月 日 ~ 年 月 日) 保育士等としての勤務実態の有無(有・無) その他()

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名	生年月日	R5.4.1現在 年 月 日 (歳)	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・園等の名称 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中(第一希望) ()				
児童名	生年月日	R5.4.1現在 年 月 日 (歳)	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・園等の名称 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中(第一希望) ()				
児童名	生年月日	R5.4.1現在 年 月 日 (歳)	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・園等の名称 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中(第一希望) ()				