

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

(別添様式2)

公表日:令和4年1月24日

事業所名:たつの市障害児通所支援センターはばたき園

サービス種類:児童発達支援・放課後等デイサービス

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	・活動スペースが狭い。 ・参加者人数や活動内容により広いスペースにしたり、区切ったりする等の工夫をし、適切な環境を整えています。	1 はい 8 7 2 どちらともいえない 1 0 3 いいえ 0 4 わからない 1 5 無回答 0	今後も参加人数や活動内容によりスペースを確保する等の工夫をします。
	2 職員の適切な配置	国の基準を満たしていますが、個別訓練の回数増の要望があります。	1 はい 9 2 2 どちらともいえない 1 3 いいえ 2 4 わからない 3 5 無回答 0	今後も継続し、要望に対応できるよう努めます。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	活動内容に応じて、スペースの確保を工夫しています。	1 はい 8 9 2 どちらともいえない 5 3 いいえ 1 4 わからない 3 5 無回答 0	今後も引き続き、設備整備に配慮していきます。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	消毒、体調管理を含め、清潔で快適に過ごせるように常に心がけています。	1 はい 9 3 2 どちらともいえない 3 3 いいえ 1 4 わからない 1 5 無回答 0	今後も引き続き、環境整備に配慮していきます。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	定期的に職員会議を開催し、業務内容の見直しを行っています。		今後も目標設定や振り返りを積極的に行っていきます。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	現在は、受審していません。		今後、受審について検討していきます。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	積極的に研修会や勉強会に参加しています。		今後も更なる専門性や資質向上を目指します。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	アセスメントを基に、個々に適した個別支援計画の作成を行っています。	1 はい 9 2 どちらともいえない 7 3 いいえ 0 4 わからない 0 5 無回答 1	今後も保護者との面談を行い、個別支援計画を作成していきます。
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	個々の課題と集団の中で適切に関わるスキルの向上等に配慮し、個別支援計画を作成しています。		今後も個々の課題等を検討しながら、個別支援計画を作成していきます。
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	個々の具体的な到達目標・支援内容について記載しています。	1 はい 9 2 どちらともいえない 5 3 いいえ 2 4 わからない 0 5 無回答 1	今後も個々の支援内容を見直しながら、適正に記載していきます。
適切な支援の提供(続き)	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	個々の個別支援計画に応じた、適切な支援の実施を行っています。	1 はい 9 2 どちらともいえない 3 3 いいえ 0 4 わからない 2 5 無回答 0	今後も関係機関と連携を図り、適切な支援を実施していきます。
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	毎回事前に、ミーティングを行い情報共有し、利用児に配慮したプログラムを立案しています。		今後も継続していきます。
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	長期休暇期間は、生活のリズムが保てるよう支援しています。		今後も長期休暇期間の支援を工夫していきます。
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	日々利用者の状況や人数等に応じて、随時プログラムの見直しを行い、参加者や個々に対応したプログラムを作成し、実施しています。	1 はい 7 2 どちらともいえない 5 3 いいえ 1 4 わからない 0 5 無回答 8	今後も継続していきます。
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	毎日、ミーティングを行い、当日の活動や役割分担等を確認し合い、サービス提供がスムーズに行えるように配慮しています。		今後も継続していきます。
9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	支援終了後、記録作成時に一人ひとりの当日の様子・反省点や気付いた点等を情報共有し、共通理解を図っています。		今後も職員間の情報共有に努めていきます。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容																				
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	保育・訓練終了後、個々に日誌や訓練記録を記入し、支援内容について検証しています。		今後も継続していきます。																			
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	6か月に1回、職員間・機能訓練指導員で見直しを行っています。		今後も継続していきます。																			
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	「療育に関する情報交換会」等に出席しています。		今後も参加し、情報交換に努めます。																			
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施																						
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備																						
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	関係機関と、毎月定期的にカンファレンスを実施し、情報共有しています。		今後も継続していきます。																			
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	保護者等から依頼があれば、その都度対応します。		今後も継続していきます。																			
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	必要に応じて連携し、研修に参加しています。		今後も継続していきます。																			
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	未実施です。	<table border="0"> <tr><td>1</td><td>はい</td><td>4</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>どちらともいえない</td><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>いいえ</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>4</td><td>わからない</td><td>4</td><td>3</td></tr> <tr><td>5</td><td>無回答</td><td></td><td>1</td></tr> </table>	1	はい	4	1	2	どちらともいえない	3		3	いいえ	1	0	4	わからない	4	3	5	無回答		1
1	はい	4	1																					
2	どちらともいえない	3																						
3	いいえ	1	0																					
4	わからない	4	3																					
5	無回答		1																					

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	未実施です。		保護者から要望があれば検討します。
保護者への説明責・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	契約時に支援の内容や利用者負担等について、丁寧な説明を行っています。	1 はい 9 2 どちらともいえない 7 3 いいえ 0 4 わからない 1 5 無回答 0	今後もわかりやすく丁寧な説明を行っていきます。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	契約時や6か月毎に個々に応じた丁寧な説明を行っています。	1 はい 9 2 どちらともいえない 5 3 いいえ 1 4 わからない 0 5 無回答 2	今後もわかりやすく丁寧な説明を行っていきます。
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	療育訓練参加時に、保護者の困り感等を聴取し、必要に応じて助言を行っています。	1 はい 5 2 どちらともいえない 6 3 いいえ 1 4 わからない 0 5 無回答 3	今後も継続して行い、効果的な対応を検討します。
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	療育訓練参加時に、保護者の困り感等を聴取し、子どもの様子や課題について共有しています。	1 はい 9 2 どちらともいえない 0 3 いいえ 7 4 わからない 0 5 無回答 1	今後も保護者との共通理解に努めます。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	保護者から相談があれば、その都度対応し、助言・支援しています。	1 はい 8 2 どちらともいえない 5 3 いいえ 9 4 わからない 1 5 無回答 3	今後も継続して必要な助言を行っていきます。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	未実施です。	1 はい 1 2 どちらともいえない 6 3 いいえ 1 4 わからない 3 5 無回答 5	保護者から要望があれば検討します。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	契約時に苦情申立先を明確にし、苦情対応の体制を整備しています。	1 はい 4 2 どちらともいえない 8 3 いいえ 9 4 わからない 1 5 無回答 3	今後も迅速かつ適切な対応を心がけます。
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	個々の状態に応じた対応を行っています。	1 はい 8 2 どちらともいえない 4 3 いいえ 6 4 わからない 2 5 無回答 5	今後も継続して配慮していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容																					
9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	毎月おたよりを発行しています。個々に訓練予約カードを作成し、随時保護者に連絡しています。	<table border="0"> <tr><td>1</td><td>はい</td><td>4</td><td>7</td></tr> <tr><td>2</td><td>どちらともいえない</td><td>1</td><td>7</td></tr> <tr><td>3</td><td>いいえ</td><td></td><td>0</td></tr> <tr><td>4</td><td>わからない</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>無回答</td><td></td><td>0</td></tr> </table>	1	はい	4	7	2	どちらともいえない	1	7	3	いいえ		0	4	わからない	3	4	5	無回答		0	今後も継続していきます。	
1	はい	4	7																						
2	どちらともいえない	1	7																						
3	いいえ		0																						
4	わからない	3	4																						
5	無回答		0																						
10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報の取扱いには十分注意し、対応しています。	<table border="0"> <tr><td>1</td><td>はい</td><td>4</td><td>6</td></tr> <tr><td>2</td><td>どちらともいえない</td><td>1</td><td>7</td></tr> <tr><td>3</td><td>いいえ</td><td></td><td>0</td></tr> <tr><td>4</td><td>わからない</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>無回答</td><td></td><td>1</td></tr> </table>	1	はい	4	6	2	どちらともいえない	1	7	3	いいえ		0	4	わからない	3	4	5	無回答		1	今後も継続していきます。	
1	はい	4	6																						
2	どちらともいえない	1	7																						
3	いいえ		0																						
4	わからない	3	4																						
5	無回答		1																						
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	職員間で共有し、保護者への周知を図るため、園内にマニュアルを掲示しています。	<table border="0"> <tr><td>1</td><td>はい</td><td>4</td><td>5</td></tr> <tr><td>2</td><td>どちらともいえない</td><td></td><td>8</td></tr> <tr><td>3</td><td>いいえ</td><td></td><td>4</td></tr> <tr><td>4</td><td>わからない</td><td>3</td><td>9</td></tr> <tr><td>5</td><td>無回答</td><td></td><td>2</td></tr> </table>	1	はい	4	5	2	どちらともいえない		8	3	いいえ		4	4	わからない	3	9	5	無回答		2	今後も継続していきます。
	1	はい	4	5																					
	2	どちらともいえない		8																					
	3	いいえ		4																					
	4	わからない	3	9																					
	5	無回答		2																					
2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	施設管理者主催の避難訓練(年2回)に合わせ、合同実施しています。	<table border="0"> <tr><td>1</td><td>はい</td><td>4</td><td>5</td></tr> <tr><td>2</td><td>どちらともいえない</td><td></td><td>8</td></tr> <tr><td>3</td><td>いいえ</td><td></td><td>4</td></tr> <tr><td>4</td><td>わからない</td><td>3</td><td>9</td></tr> <tr><td>5</td><td>無回答</td><td></td><td>2</td></tr> </table>	1	はい	4	5	2	どちらともいえない		8	3	いいえ		4	4	わからない	3	9	5	無回答		2	今後も継続していきます。	
1	はい	4	5																						
2	どちらともいえない		8																						
3	いいえ		4																						
4	わからない	3	9																						
5	無回答		2																						
3	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	職員研修を行っています。		今後も継続していきます。																					
4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載																								
5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応																								
6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハット事例が起きた際は、速やかに報告書を作成しています。また、その都度職員間で共有し、防止に努めています。		今後も継続していきます。																					