

承認申請 提出書類（基本財産の処分）

番号	提出書類	様式
1	基本財産処分承認申請書	19
2	理事会議事録（写）（議案資料を含む。）	2-1
3	評議員会議事録（写）（議案資料を含む。）	2-2
4	財産目録（処分前のもの）	
5	【土地・建物を処分する場合】不動産登記簿謄本（写）	
6	【土地を処分する場合】法務局備え付けの公図（写）	
7	【建物を処分する場合】建物図面（写）	
8	1 【建物を処分する場合】取壊工事の収支予算書	7
	2 取壊工事見積書（写）	
	3 取壊費用の財源を証する書類（補助金、借入金、寄附金関係書類）（写）	
	4 跡地の利用計画書	
9 跡地に建物を新設する場合	1 施設整備収支予算書	7
	2 【補助金を受ける場合】補助金・助成金確定通知書（写）	
	3 【借入をする場合】金銭消費貸借契約書（写） 償還計画書	14
	4 【個人から償還財源に係る贈与がある場合】 ・償還財源贈与契約書（写） ・贈与者の身分証明書、印鑑登録証明書及び所得証明書（写）	15
	5 【地方公共団体から償還財源に係る贈与がある場合】 確約書又は補助通知書（写）	
	6 【団体から償還財源に係る贈与がある場合】 団体の定款、法人登記簿謄本、役員会議事録（写）、前年度決算書（写）	
	7 【後援会から償還財源に係る贈与がある場合】 後援会の規約、会員名簿、議事録（写）、前年度決算書（写）、過去の寄附実績説明書	
	8 【建設に係る寄附を受ける場合】 建設資金贈与契約書（写）又は寄附申込書（写） 寄附金を受領した預金通帳（写）	16
	9 工事見積書又は契約書（写）	
	10 設計監理見積書又は契約書（写）	

	11	【土地を購入する場合】土地売買契約書（写）	
	12	法務局備え付けの公図（写）（建物のみ追加する場合は不要）	
	13	不動産登記簿謄本（写）	
	14	【土地を借りる場合】土地賃貸借契約書（写）	
	15	建設図面（写）（土地のみの場合は不要）	
10		【基本財産を譲渡する場合】売却予定価格説明資料、売却代金の使途説明書	
11		【基本財産を交換する場合】交換する両不動産の価格評価書等（写）、不動産交換覚書書等（写）	
12		【基本財産（基金）を取り崩す場合】残高証明書（写）	

※ 申請書類はこの順序で編綴してください。