債権者登録申出書(法人用) <記載例>

たつの市長 様

たつの市からの支払いが生じた場合、当申出書のとおりお支払いください。なお、振込をもって代金の受領と認め、領収証書は発行いたしません。

	記載日	
年	 В	

住所	〒○○○—△△△△ ○○県××市・・・・・・
フリガナ	イリョウホウジンシャダン ○○ビョウイン
商号又は名称	医療法人社団 〇〇病隊 朱 (正式名称でお願いします) 内 印
支 店 名 等	△△支店 (<u>該当あれば</u>)
役職・代表者氏名	院長・□○ △○ 朱代 内 表 印 者
経理担当責任者氏名	〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇
記入者氏名	(連絡先電話番号 0123-45-6789)
	(メールアドレス 00@00)

※登録する債権者の本人確認書類の写し(次のいずれかの1つ)を提示してください。

登記事項証明書、印鑑登録証明書 等

※本人確認書類の写しを提示しない場合は、「商号又は名称」欄に「会社印」を、「役職・代表者氏

名」	欄に	「代表者印」	をそれぞれ押印してください。

*個人事業主の方など会社やクリニックとして の印鑑がない場合は代表者印のみで構いません

振込先

金	融	幾	関	名	00	銀行					銀行	テコード	1	2	3	4
支	Л	吉		名	00	支店					支压	吉コード	5	6	7	
預	金	利	重	別	普	普通・当座 (いずれかに○)										
口	座	耄	F	号	1	2	3	4	5	6	7					
フ	IJ	Ž	ij	ナ	イリ	イリョウホウジンシャダン ○○ビョウイン ○○										
口	座	4	<u></u>	義	医療	医療法人社団 〇〇病院 〇〇										

【担当課記載欄】

担当課·担当者	理 (扫当者)	
本人確認書		
(担当課確認	1.100)
適用開始	空欄	
【会計課記載欄】		
会計処理日・処理		
債 権 者 番 号	-	