



あなたの知識・経験を！

令和 6 年度中途採用

たつの市職員採用試験（追加募集分）

< 募集職種 >

技術職（土木）

< 試験日 >

9 月 22 日（日）

< 申込受付期間 >

8 月 1 日（木）～ 8 月 30 日（金） ※申込みはインターネットから

QR コード



< 問合せ先 >

たつの市 総務部総務課人事給与係 TEL 0791-64-3101



1 採用職種・予定人員・受験資格

職種	予定人員	受験資格
技術職（土木・職務経験者）	若干名	昭和59年4月2日以降に生まれた人（令和7年4月1日における満年齢が40歳までの人）で、学校教育法による4年制大学又は高等学校を卒業し、民間企業等で土木の職（土木に関する設計、施工管理等）に関する職務経験年数が3年以上ある人

（注1）受験申込みは、令和6年度に実施する職員採用試験において、1人1職種に限ります。

（注2）地方公務員法第16条（欠格条項）の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。

（末尾を参照）

（注3）職務経験については、次のとおりとします。

○職務経験年数は、令和7年3月31日において、通算して3年以上であることが必要です。

○職務経験については、民間企業等に常勤で1年以上継続して就業した期間が該当します。

休職等で休んでいた期間は、経験年数に通算できません。また、職務経験が複数ある場合は通算することができます。

※常勤とは、一つの事業所に1週間当たり30時間以上の勤務をしていることをいう。

2 申込手続

（1）申込方法

インターネット（兵庫県電子申請共同運営システム）から受験申込みいただきます。

たつの市ホームページの「採用情報」のページにアクセスして、画面の指示に従って申し込んでください。（申込みの前に「事前登録」が必要ですのでご注意ください。）

申込内容の審査終了後、受験番号を付番した受験票を発行しますので、各自でプリントアウトし、試験当日に必ず持参してください。

※申込みは、パソコン又はスマートフォンから行ってください。

インターネットでの申込みが困難な方は、8月23日（金）までに、総務課人事給与係（TEL 0791-64-3101）まで連絡してください。

※申込みが行われた場合、「到達通知」のメールを登録されたメールアドレス宛てに送付します。なお、メールの受信制限を行っている場合、「auto-hyogo@elg-front.jp」「auto-hyogo@elg-front.asp.lgwan.jp」からのメールを受信できるようにしておいてください。

メールの受信が確認できない場合は、総務課人事給与係まで連絡してください。

※システムが混み合うことにより、申請に時間がかかることがありますので、余裕をもって早めに申込手続を行ってください。

※パソコン等の環境等により利用できない場合があります。

※使用されるパソコン等や通信回線上の障害等によるトラブルに関しては、一切責任を負いません。

※システム管理等のため、一時的に利用できない場合があります。

（2）申込受付期間

令和6年8月1日（木）8時30分～令和6年8月30日（金）17時15分（受信有効）

(3) 提出書類（試験当日に提出）

- ① 最終学校を卒業したことを証するもの（卒業証書の写し等）
- ② 試験結果通知用封筒 （長 3 封筒に 84 円切手を貼り、郵送先を明記してください。）

3 試験

(1) 日時、試験科目等

試験科目				開始時間 (受付時間)
教養	適性 検査	論文	面接	
×	×	○	○	9月22日（日）12時20分 (受付：12時～12時20分)

試験会場 たつの市役所新館（受付は試験会場入口にて）

持参物 受験票、筆記具（濃い鉛筆、消しゴム等）、時計（時計機能のみのもの）

(2) 試験内容

科目	時間	内容
論文	90 分	指定課題により、公務員として必要な知識、表現力等を問うもの
面接	—	個別面接

4 合格者の発表

(1) 9 月下旬に通知します。

(2) 合格発表後、合格者には、職務経験期間の確認のため、職歴証明書を提出していただきます。受験資格に定める職務経験期間等の確認ができない場合には、採用されません。

(3) 合格者は、別途行う健康診断の結果に異常がなければ、令和 6 年 10 月 1 日以降の日で採用の予定です（採用日については、別途協議の上決定させていただきます）。

5 試験結果の情報提供

この試験の結果については、口頭により情報提供を求めることができます。

なお、電話、はがき等により情報提供を求めることはできませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（受験票、運転免許証、旅券等）を持参の上、受験者本人が提供場所までお越しください。

提供の求めができる人	提供内容	提供期間	提供場所
受験者	総合順位	合格発表の日から 1 か月間	たつの市総務部総務課

6 待遇

(1) 給与月額 (例)

基本給	257,500円
扶養手当	26,500円
住居手当	28,000円
通勤手当	4,200円
支給額計	316,200円

左記は下記モデルで算出

- ・ 本人30歳で配偶者、子ども2人を扶養
- ・ 4年制大学卒業後、民間企業等で正規職員として8年間勤務
- ・ 賃貸住宅に居住（家賃61,000円以上の場合）
- ・ 自宅から自家用車で通勤（通勤距離片道5～10kmの場合）

※ただし、経歴等により、実際の支給額と異なる場合があります。

※民間企業等で正規職員として勤務した期間は、**100%** 経験年数として換算します。

(2) 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末勤勉手当（年間4.5月分 ※初年度は在職期間に応じて減額）等がそれぞれの規定に基づいて支給されます。

(3) 休暇等

年次有給休暇（年間最大20日付与）、夏季休暇（5日間）のほか、結婚休暇、産前産後休暇、配偶者出産休暇、育児参加休暇、子の看護休暇、忌引休暇等の各種休暇制度があります。

また、育児休業や育児部分休業等子育てに関する制度も充実しており、仕事との両立を組織全体で支援します。

(4) 福利厚生

定期的な健康診断を実施しており、人間ドック受診の際の助成も行っています。

また、共済制度については、兵庫県市町村職員共済組合等への加入により、健康保険・年金事業のほか、財形貯蓄、貯金事業等も実施しています。

7 人材育成

たつの市では、全ての職員が「オールたつの」の一員としての誇りを持ち、失敗を恐れず柔軟な発想を持って果敢にチャレンジしていくことのできる職員を育成していくため、「人材育成基本方針」及び「職員研修計画」に基づき、階層別研修やカフェテリア型研修などにより、積極的な人材育成に取り組んでいます。

求められる職員像

- ① たつの市職員としての誇りを持ち、自己啓発に努める向上心ある職員
- ② 現場主義を徹底し、リーダーシップと協調性を持ち市民と協働する職員
- ③ 柔軟な発想のもと、的確かつ迅速に責任を持って行動する職員
- ④ 高いコスト意識を備え、改善・改革にチャレンジする職員

※参考（人材育成基本方針）

<https://www.city.tatsuno.lg.jp/soumu/shiken.html>

8 昨年の試験実施結果

職 種	申込者数	受験者数	採用者数	競争率
技術職（土木・職務経験者）	0			

9 その他

(1) たつの市のホームページに先輩職員のメッセージや子育て応援メッセージを掲載しています。

<https://www.city.tatsuno.lg.jp/soumu/shiken.html>

(2) 受験資格がないこと又は申込書記載事項を偽って記入したことが判明したときは、合格を取り消します。

【参考】

地方公務員法第16条（欠格条項）

次のいずれかに該当する人は、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

試験会場周辺図



< J R 利用 >

J R 姫新線 本竜野駅から、徒歩で試験会場まで 15 分～20 分

J R 山陽本線 竜野駅から、タクシーで試験会場まで 15 分

< 自動車利用 >

山陽自動車道龍野インターから試験会場まで 5 分

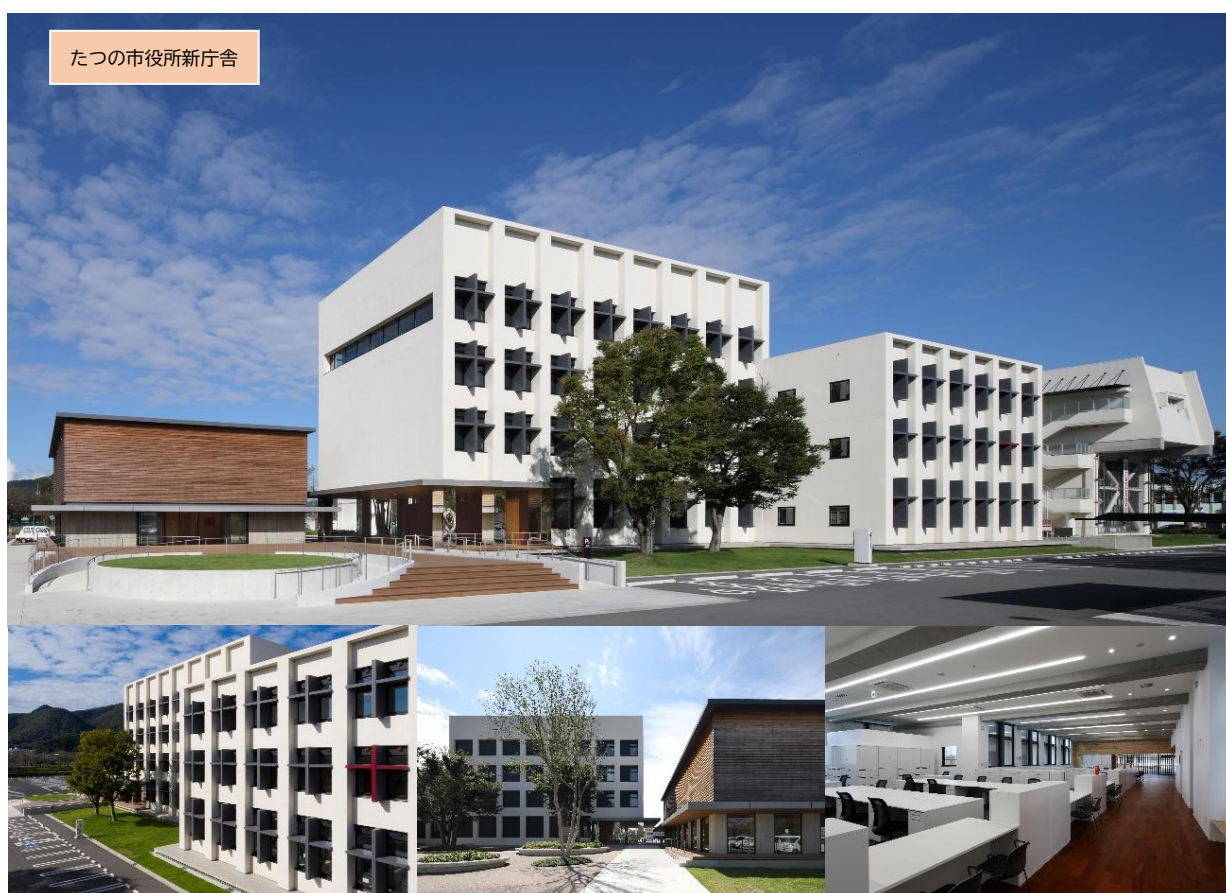
太子龍野バイパス終点から試験会場まで 10 分

試験会場詳細図



《注意事項》

- 試験会場は、たつの市役所新館内です。必ず上図の新館入口から入館してください。
(車でお越しの方は、駐車区画に停めてください。)
- 当日、本館の正面入口からは、入館できません。



たつの市

〒679-4192
兵庫県たつの市龍野町富永 1005 番地 1
ホームページ <https://www.city.tatsuno.lg.jp>

