|  |  |
| --- | --- |
| 物　件　番　号 | た新地物第３号 |

入　　札　　書

物件（業務）名　　　新宮総合支所複合機賃貸借契約

納入（履行）場所　 たつの市新宮総合支所　たつの市新宮町宮内１６番地

入　札　金　額　　　￥　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（５年総額）

　　　　　　　　　　 （税抜き金額）

上記物件（業務）については、たつの市契約規則（平成17年規則第40号）、契約条項その他関係書類、内容等を熟知のうえ、上記金額をもって入札します。

令和７年５月１４日

たつの市長　様

入札者　住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

契　約　方　法　　電子契約を　（　　）希望する。（　　）希望しない。

　　※電子契約を希望される場合は、下欄に契約業務に使用するメールアドレス及び契約締結の際に入力が必要となるアクセスコード（４桁の半角英数字）（例：1aB2）を正確に記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| メールアドレス |  |
| アクセスコード |  |

※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。（mailについての記載は任意）

本件責任者(会社名・部署名・氏名)　：

担当者(会社名・部署名・氏名)　：

電話番号　：

mail　：

入札金額内訳書（消費税抜）

※入札額については、下記の計算式にて算出してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 月間使用予定枚数  （Ａ） | 単価（円）  （Ｂ） | 月額使用料金（円）  （Ａ）×（Ｂ） |
| カラー  複合機 | モノクロ　9,100枚 |  |  |
| カラー　　 400枚 |  |  |
| モノクロ  複合機 | モノクロ　2,500枚 |  |  |
| 合　計 | | 月額合計 | （Ｃ） |

　　　　　　　　　入札金額（消費税抜）　＝　（Ｃ）　×　１２ヶ月×５年

※単価には、機器レンタル料、保守点検、修繕等の維持管理料金及びトナー等の消耗品（用紙を除く）の供給料金、物品の搬入、設置調整費用及び契約期間満了（又は契約解除）後の物品の撤去、引取り費用、保守費用（出張点検修理、修理交換部品）を含むものとする。