

## に係る給与所得者異動届出書

たつの市長 宛  年      月      日提出			給与支払者 （特別徴収義務者）	名称											特別徴収義務者 指定番号			
				所在地											担当者の 氏名及び 電話番号	所属・係		
																氏名		
																電話番号		
				法人番号又は個人番号	┆	┆	┆	┆	┆	┆	┆	┆	┆	┆	┆	┆		
給与所得者	フリガナ					(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)－(イ)	異動年月日	異動事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法							
	氏 名	(新姓 )																
	生年月日	年      月      日生																
	個人番号	┆	┆	┆	┆							┆	┆	┆	┆	┆	┆	
	1月1日現在の住所																	
	現住所																	
					円	円		円										

(A) 未徴収税額(ウ)を一括徴収する場合は、次の欄に記入してください。(異動が令和8年1月1日以降の場合は、本人の申し出に関係なく一括徴収することが義務づけられています。)

一括徴収の理由	給与又は退職手当等の支払予定日	一括徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	一括徴収した税額は
<input type="checkbox"/> 1 異動が令和7年12月31日以前で、申し出があったため <input type="checkbox"/> 2 異動が令和8年1月1日以降で、特別徴収継続の希望がないため <input type="checkbox"/> 3 国外へ転出するため	月 日	円	<div style="border: 2px solid black; width: 50px; height: 50px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> <div style="width: 40px; height: 40px; background-color: black;"></div> </div> 月分に合算して納入します。 (翌月10日納期限)

(B) 異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合は、次の欄に記入してください。

月割額 _____ 円を <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; display: inline-block; vertical-align: middle;"></div> 月分から徴収するよう連絡済です。	(特別徴収義務者) 給与支払者	フリガナ		特別徴収義務者 指定番号		
		名称			担当者氏名	
		所在地			電話番号	