

別紙2 リスク分担表

種 類	責任分担の主な内容	負 担 者	
		市	指定管理者
物価変動	人件費、物品費等物価変動に伴う経費の増		○
金利変動	金利の変動に伴う経費の増		○
周辺地域・住民及び施設利用者等への対応	地域との協調		○
	施設管理、運營業務内容に対する住民及び施設利用者からの反対、訴訟、要望への対応		○
	上記以外	○	
法令の変更	当該施設の管理、運営のみ影響を及ぼす法令変更	○	
	上記以外		○
政治、行政的理由による事業変更	政治、行政的理由から、施設の管理運營業務の継続に支障が生じた場合又は業務内容の変更を余儀なくされた場合における当該事情による経費の負担	○	
展示物品等の損傷	不可抗力（暴風、豪雨、洪水、地震、落盤、火災、争乱、暴動等で市又は指定管理者のいずれの責めにも帰すことのできない自然的又は人為的な現象）に伴う損傷	○	
	不可抗力以外の事由による損傷		○
第三者への賠償	管理者として注意義務を怠ったことにより損害を与えた場合		○
	上記以外の理由により損害を与えた場合	○	
保険	火災保険の加入	○	○
	利用者等に係る保険の加入		○
セキュリティ	警備不備等による情報漏洩又は犯罪発生		○
収益の減少	利用者の減少に伴う指定管理者の収益の減少		○
施設・設備の損傷等	修繕業務分担表（別紙）のとおり	—	—
大規模改修時の利用者減少	大規模改修に伴う休業による利用者、営業収入の減少		○
事業終了時の費用	指定管理業務の期間終了又は期間途中での業務停止における事業者の撤収費用		○

※ 本表に定める事項で疑義がある場合又は本表に定めのないものについては、たつの市と指定管理者が協議のうえ決定する。